

image not found or type unknown



1. Учредительный договор – заключается сторонами о создании ПОП и определяет отношении между учредителями
2. Устав – свод правил, определяет организационно правовую форму, деятельность, право и обязанности юридического лица, а также порядок образования фондов, распределения прибыли условия регистрации и ликвидации ПОП
3. Свидетельство о регистрации
4. Свидетельство о включении объекта в регистр потребительского рынка
5. Свидетельство о постановки на учет в налоговую организацию
6. Договор на сертификацию
7. Лицензию на реализацию акцизных товаров
8. Документы о регистрации во вне бюджетных фондах

### **Документы, которым ресторан руководствуется в процессе деятельности**

#### 1) Законы и законодательные акты:

- Закон о защите потребителей (Его суть – донесение до клиентов актуальной, необходимой и достаточной информации о заведении: адреса, режима работы, лицензии, полной информации о блюдах и напитках в меню, правила оказания услуг);
- Закон о качестве и безопасности пищевых продуктов;
- Закон о санитарно – эпидемиологическом благополучии населения.

#### 2) Правила оказания услуг

#### 3) основополагающие ГОСТы РФ

- ГОСТ Р 50762-2007 "Услуги общественного питания. Классификация предприятий общественного питания";

- ГОСТ 30523-97/ГОСТ Р 50764-95 Услуги общественного питания. Общие требования;
- ГОСТ Р50763-07г «Общественное питание. Кулинарная продукция реализуемого населения»;
- ГОСТ 30602-97/ГОСТ Р 50647-94 Общественное питание. Термины и определения;
- ОСТ 28-1-95 «Общественное питание. Требование к обслуживающему персоналу»;
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Санитарно – гигиенические требования к срокам годности и условия хранения кулинарной продукции» ;
- СанПиН 2.3.6.1079-01г «Санитарно – эпидемиологические требования к организации предприятия общественного питания».

Медицинские биологические требования и санитарные нормы качества продуктового сырья и пищевых продуктов.

Нормативно технические документы (техника – технологическая карта, технологическая карта, сборник рецептов)

### **Документы созданные в ресторане для увеличения эффективности деятельности**

1. Положения – это документы определяющие степень самостоятельности, задачи, структуры, функции, ответственность права, взаимосвязи структурных подразделений предприятий или вида деятельности. Например:

- Положение структурных подразделений
- Положение о стимулирования работников

2. Правила – это установленные нормы контроля за ограничениями и меры, принимаемые при нарушении норм.

Например:

- Правила внутреннего трудового распорядка
- Правила для потребителей
- Правила конкуренции

Инструкции – это совокупность правил осуществления определяемых видов работ и служебного поведения:

- Должностные инструкции
- Инструкции безопасности